

## Ticaret Sicili Müdürlüğü

### LİMİTED ŞİRKET

Limited şirketler asgari 10.000.-TL. sermaye ve asgari 1 ortakla kurulmalıdır. Türkçe olarak tespit edilmesi gereken unvanlarında limited şirket ibaresinin bulunması ve faaliyet konusunun gösterilmesi zorunludur.

Ortakların koyacakları sermayenin en az 25.-TL. veya bunun katları olması lazımdır.

### LİMİTED ŞİRKET KURULUŞ

- 1.Dilekçe (bağlı olacağı vergi dairesi belirtilmeli, yetkili tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)
2. Kuruluş bildirim formları (ilgili yerler doldurularak yetkili tarafından imzalanmalıdır - 5 nüsha)
- 3.Noter tasdikli Şirketsözleşme (4 nüsha)
- 4.Müdürlerin şirket unvanı altında imza beyannamesi (2 nüsha)
- 5.Kurucular tarafından imzalanmış kurucular beyanı
- 6.Şirket müdürü veya müdürlerinin kimliğine, vatandaşlığına, yerleşim yerlerine ilişkin yazılı beyan ile dışarıdan seçilen müdürler için görevi kabul ettiğine ilişkin imzalanmış belge
- 7.Bir tüzel kişinin şirket müdürlüğüne seçilmesi halinde tüzel kişi ile birlikte tüzel kişi adına, tüzel kişi tarafından belirlenen bir gerçek kişinin adı, soyadı ve belirlemeye ilişkin yetkili organ kararının noter onaylı örneği
- 8.Tahsil edildi kaşeli ve imzalı banka dekontları (sermayenin onbinde dördünün rekabet kurumunun Türkiye Halk Bankası Ankara Kurumsal Şubesi'nde bulunan 80000011 (IBAN NO:TR40 0001 2009 4520 0080 0000 11) no.lu hesabına nakden veya EFT ya da banka havalesi suretiyle yapmaları gerekmektedir.)
- 9.Pay bedellerinin Kanunda veya ana sözleşmede belirtilmiş olan en az tutarın ödendiğine dair banka dekontu (Şirket sermayesinin tamamının yahut bir kısmının nakden taahhüt edilmesi halinde, nakden taahhüt edilen payların itibari değerinin en az ¼'ünün tescilden önce, kalan kısmının ise şirketin tescilini izleyen yirmidört ay içinde ödenmesi gerekmektedir.)
- 10.Oda kayıt beyannamesi (Yetkililerce İmzalanmalı, ortakların resimleri bulunmalıdır)
- 11.Konulan aynı sermaye ile kuruluş sırasında devralınacak işletmeler ve ayınların değerinin tespitine ilişkin mahkemece atanan bilirkişiler tarafından hazırlanmış değerlendirme raporları,
- 12.Konulan aynı sermaye üzerinde herhangi bir sınırlamanın olmadığına dair ilgili sicilden alınacak yazı,
- 1.Aynı sermaye olarak konulan taşınmazın, üzerinde herhangi bir sınırlamanın olmadığına dair ilgili sicilden alınacak yazı

### Ticaret Sicili Müdürlüğü

#### **AYRICA; AŞAĞIDAKİ HUSUSLARA DİKKAT EDİLMELİ VE BELİRTİLEN DURUMLARDA SAYILAN BELGELER EKLENMELİDİR.**

•Ticaret Unvanıyla İlgili Hatırlatma

•Bilindiği üzere Limited şirkette her ortağın koymuş olduğu sermaye 25.-TL ve katları olması gerekmektedir. Limited şirketlerin esas sermaye payı, ortağın ortaklığa koyacağı asgari miktarı göstermektedir. Limited ortaklık sermayesi paylara değil ortak sayısına bölünmüştür. Yani ortak sayısı kadar pay olup devir için bölme ve mirasın taksimi hali hariç ortağın sermayesi bölünmez bir bütündür. Bu nedenle Limited şirketlerin kuruluş ve sermaye artırımlarında pay adet ve değerlerinin belirtilmeyerek ortağın sermaye miktarının belirtilmesi yeterlidir.

•Şirket kuruluşunda sermaye olarak her türlü hak, menkul ve gayrimenkul malların taahhüt edilmesi halinde bu taahhüt şirketin kuruluşunun tescil tarihinde yerine getirilir. Sermaye olarak konulan mal ve haklar özel bir sicile (tapu sicili, gemi sicili, trafik sicili, sınai mülkiyet sicili gibi)kayıtlı ise, kuruluşun tescil tarihinden itibaren ilgili sicilde şirket adına tescil ettirilir.

•Şirkete konulan ayni sermaye ile kuruluş sırasında devralınacak işletmelere ve ayınlar hakkında, şirket merkezinin bulunduğu yerdeki asliye ticaret mahkemesi tarafından atanan bilirkişilerce hazırlanan değer biçme raporu

•Aynı sermaye gayrimenkul ise üzerinde takyidat olmadığına dair ilgili tapu dairesinden nakil vasıtası ile mülkiyeti muhafaza kaydının olmadığına dair ilgili trafik müdürlüğünden alınacak yazı

•Merkezi İstanbul dışında olan tüzel ortak için Anonim şirket ise en son yönetim kurulu seçimi, Limited şirket ise en son müdür seçimini gösterir Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi veya şirkete ait noter onaylı sirküler.

•Gümrük müşavirliği şirketlerinde ortakların ve varsa dışarıdan atanan gümrük işlemlerinde yetkili müdürlerin noter tasdikli gümrük müşaviri izin belgesi veya gümrük müşaviri yardımcısı izin belgesi

•Yetkilendirilmiş Gümrük müşavirliği şirketlerinde ortakların Gümrük müsteşarlığından alınmış noter onaylı YETKİ BELGESİ

•Kurulacak şirketin kurucuları arasında belediyeler ve diğer mahalli idareler ile bunların kurdukları birliklerin bulunması halinde bu kuruluşların iştirakine izin veren bakanlar kurulu kararının bir örneği

Ana sözleşmede tüm ortak, yönetim kurulu üyeleri ve müdürlerin ad ve soyadı yanında yerleşim yeri, vatandaşlıkları ve Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları (yabancı uyrukluların vergi numarası veya yabancılara mahsus kimlik numarası) belirtilecektir.

**Ticaret Sicili Müdürlüğü**

**ANA SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİĞİ**

Sermaye artırımını ve azaltımını dışındaki ana sözleşme değişikliklerinde;

- 1.Dilekçe (Şirket kaşesi ile yetkili tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)
- 2.Ortaklar Kararı (Noter onaylı - 2 nüsha)

**ADRES DEĞİŞİKLİĞİ**

- 1.Dilekçe (Şirket kaşesi ile yetkili tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)
- 2.Ortaklar Kararı (Noter onaylı - 2 nüsha)

**ŞUBE AÇILIŞI**

- 1.Dilekçe (Şirket kaşesi ile yetkili tarafından imzalanmalı, ekindeki evrak dökümünü içermelidir)
  - 2.Şube açılışına ilişkin imzaları noter onaylı karar (2 nüsha)
  - 3.Şube temsilcilerinin şube unvanı altında düzenlenen imza beyannameleri (1 nüsha)
  - 4.Merkezi başka bir ilde ise sicil kaydının onaylı örneği
  - 5.Merkezi başka ilde ise merkez sicil müdürlüğünden Ticaret Sicili Yönetmeliğinin 120.maddesine göre alınan belge
- 1.Oda kayıt beyannamesi (şube yetkilisi imzalamalı şube yetkilisinin resmi bulunmalıdır)

**Ticaret Sicili Müdürlüğü**

**MERKEZİ BAŞKA BİR SİCİLİN GÖREV ALANINDA BULUNAN LİMİTED ŞİRKETİN ZİLE'ye MERKEZ NAKLİ**

- 1.Dilekçe (Şirket kaşesi ile yetkili tarafından imzalanmalı, vekaleten imzalanmış ise vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir, ekindeki evrak dökümünü içermelidir)
- 2.Merkezin ticaret sicili memurluğunca tescil edilmiş olan hususlara ait onaylı evrak ile bunların yayınlandığı Türkiye Ticaret Sicili Gazeteleri
- 3.Merkezin bulunduğu sicil müdürlüğünden Ticaret Sicili Yönetmeliğinin 111. maddesine göre alınan belge
- 4.Ana sözleşmenin değişen merkez maddesinin yeni şeklinin yer aldığı noter onaylı kararı (2 nüsha)
- 5.Son ortakların TC Kimlik Numaraları.
- 6.Müdürlerin şirket unvanı altında imza beyannamesi
- 7.Oda kayıt beyannamesi(Yetkililerce İmzalanması ve ortakların resimleri bulunmalıdır)
- 8.Yabancı ortak var ise Kuruluş Bildirim Formu (2 nüsha)

**ŞUBE KAPANIŞI**

- 1.Dilekçe (yetkililer tarafından imzalanmalı vekaleten imzalanmış ise vekaletin aslı veya tasdikli sureti.)
- 2.Şube kapanışına ilişkin noter onaylı kararı (2 nüsha)
- 1.Merkezi başka ilde ise son ortakları gösterir Ticaret Sicili Gazetesi örneği (asıl veya onaylı)veya ilgili ticaret sicilinden alınmış son ortakları gösteren sicil kayıt belgesi

**Ticaret Sicili Müdürlüğü**

**HİSSE DEVRİ**

- 1.Dilekçe (Yetkililer tarafından veya vekaleten imzalanmalı ve vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir.)
2. Genel Kurul kararı (noter onaylı iki nüsha karar)
- 3.Noterde düzenlenen hisse devir temlik sözleşmesi
- 4.Ortağın ad ve soyadı yanında yerleşim yeri, vatandaşlıkları ve Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları T.C. kimlik numarası, yabancı uyruklu ise, vergi numarası veya yabancılara mahsus kimlik numarası belirtilmelidir.
- 5.Müdür seçimi var ise, unvan altında imza beyannamesi (1 nüsha) (müdürlük, ortaklık dışından birine veriliyorsa, uyruk, T.C.No ve adresi belirtilmelidir.). Dışarıdan seçilen müdürler için, görevi kabul ettiğine ilişkin imzalanmış belge.

**VERASETEN HİSSE DAĞILIMI**

- 1.Dilekçe (yetkililer tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)
- 2.Genel Kurul kararı (Noter onaylı - 2 nüsha)
- 3.Mahkeme kararı veya mirasçılık belgesi (asıl veya onaylı)
- 4.Yeni ortağın girişi var ise Kararda TC Kimlik numarası belirtilmeli.
- 1.Müdür seçimi var ise unvan altında imza beyannamesi (1 nüsha)

Limited şirket veraseten hisse devir kararlarında sermayenin kısmen veya tamamen ödendiğinin beyan edilmesi zorunlu değildir; ancak kararda belirtilmesi durumunda sermayenin ödendiğinin ve öz varlık içinde sermayenin korunduğunun tespit edildiği SMMM/YMM raporunun ve faaliyet belgesinin ibrazı gerekmektedir ( faaliyet belgesi üç aydan eski olmamalıdır).

## Ticaret Sicili Müdürlüğü

### MÜDÜR ATAMASI

- 1.Dilekçe (yetkililer tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)
- 2.Genel Kurul kararı (noter onaylı-2 nüsha)
- 3.Müdürün şirket unvanı altında imza beyannamesi (1 nüsha)
- 4.Atanan müdürün uyruk ve adresi belirtmeli (yabancı uyruklularda tercümesi noterden onaylı pasaport eklenmeli, yabancı uyruklu müdürün ikametgahı Türkiye’de ise onaylı ikamet tezkeresi verilmeli.)
- 5.Müdürlerin ortaklar dışından atanması halinde, dışarıdan atanan müdürlerin görevi kabul ettiğine ilişkin imzalı beyanları.
- 6.Bir tüzel kişinin şirket müdürlüğüne seçilmesi halinde tüzel kişi ile birlikte tüzel kişi adına, tüzel kişi tarafından belirlenen bir gerçek kişinin adı, soyadı ve belirlemeye ilişkin yetkili organ kararının noter onaylı örneği
- 7.Atanan müdürün yerleşim yeri, vatandaşlıkları ve T.C. kimlik numarası, yabancı uyruklu ise, vergi numarası veya yabancılara mahsus kimlik numarası belirtilmelidir.

### MÜDÜR İSTİFASI

- 1.Dilekçe (yetkililer tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmeli) ekli dilekçe açılmalı
- 2.Genel Kurul Kararı (noter onaylı-2 nüsha) ekli karar örneği açılmalı

### SİGORTA ACENTALIĞI

- 1.Dilekçe (yetkililer tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)
- 2.Acentelik vekaletnamesi (noter onaylı - 2 nüsha)

### SİGORTA ACENTALIĞI FESHİ

- 1.Dilekçe (yetkililer tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)
- 2.Acentelik sözleşmesi fesihnamesi (noter onaylı - 2 nüsha)

**Ticaret Sicili Müdürlüğü**

**TASFIYEYE GİRİŞ**

1.Dilekçe (yetkililer tarafından veya vekaleten imzalanmalı. Vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir.)

2.Genel Kurul kararı (noter onaylı iki nüsha)

3.Tasfiye memurlarının “Tasfiye Halinde” ibaresi ile başlayan şirket unvanı altında düzenlenmiş imza beyannamesi (1 nüsha)

- Tasfiyeye girişin tescili sonrasında, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi’nde, alacalılara çağrıya ilişkin ilan yapılması gerekmektedir.

- Tasfiye memurlarının ortaklar dışından atanması halinde, dışarıdan atanan memurların görevi kabul ettiğine ilişkin imzalı beyanları.

**TASFIYE SONU**

1.Dilekçe (Şirket kaşesi ile yetkili tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)

2.Genel Kurul Kararı (Noter onaylı - 2 nüsha)

3.Tasfiye Sonu Beyanı (2 nüsha - Şirket kaşesi ile tasfiye memuru tarafından imzalanır).

- Tasfiye bilançosunun kabulü ile tasfiye sonuna ait ortaklar kurulu TTK’nın 643. maddesinin atfı ile 543. maddesi gereğince alacaklıları 3.defa davetten itibaren 1 yıl sonra toplanabilir.

- Ticari defterlerin saklanması yönünde karar alınacak ise "Saklanması zorunlu defterler için TTK.82. maddeye göre işlem yapacaktır". ifadesine yer verilmesi yeterlidir

4.Ortakların / Yönetim Kurulu üyelerinin TC kimlik numaraları kararda yazılmalı veya karar ekinde internet çıktısı verilmeli.

5.Genel kurulca onaylanan son ve kati bilanço